

## Jaarverslag 2022-2023 Deelraad KTS

### Algemene gegevens

Voor de KTS Voorhout, het ISK Lisse en de bedrijfsvoering van de stichting Fioretti Teylingen is er een deelraad ingesteld. In de deelraad hebben zowel afgevaardigden van de personeelsgeleding als afgevaardigden van de oudergeleding zitting. Directeur Ton de Groot of diens plaatsvervanger is namens het bestuur aanwezig.

Bij aanvang van het schooljaar 2022 – 2023 bestond de Deelraad uit de volgende leden:

Bouwman, Willem	Oudergeleding	
Dijk, Simone van	Oudergeleding	Secretaris en afgevaardigde GMR SFT
Klaveren van, Sandra	Personeelsgeleding (OOP)	
Kruit, Esther	Oudergeleding	
Oliemans, Martine	Personeelsgeleding (OP)	Voorzitter
Steijn van, Elles	Oudergeleding	
Visser, Jeroen	Oudergeleding	
Vonk, Sven	Personeelsgeleding (OP)	afgevaardigde GMR SFT
Werter, Linda	Personeelsgeleding (OP)	
Zuyderduyn, Jaap	Personeelsgeleding (OP)	

### *Aanwezig namens de directie*

Dennis Engelhart      Directeur KTS

Dit jaarverslag geeft een overzicht van de belangrijkste onderwerpen die in de Deelraad-vergaderingen aan de orde zijn geweest. De Deelraad heeft het afgelopen schooljaar vijf keer vergaderd:

21 september 2022

24 november 2022

7 februari 2022

19 april 2023

15 juni 2023

Aan elk overleg is een bespreking voorafgegaan met de voorzitter, secretaris en de sectordirecteur.

## Onderwerpen

De volgende onderwerpen zijn binnen het deelraad overleg aan de orde geweest:

---

### **1. Jaarverslag 2021-2022 (21 sept. 2022)**

Het jaarverslag is doorlopen en goedgekeurd.

### **2. Verslaglegging MR**

De verslagen van de MR worden doorlopen en van opmerkingen voorzien, die worden meegenomen in verder overleg.

### **3. GMR**

Informatie vanuit de GMR wordt gedeeld door Sven Vonk en Simone van Dijk. Opmerkingen en aanvullingen vanuit de Deelraad KTS nemen zij mee naar de GMR bijeenkomsten.

### **4. Reglementen MR (21 sept. 2022)**

De reglementen zijn goedgekeurd en dienen in september 2024 herzien te worden. We hebben met elkaar afgesproken dat de secretaris ernaar streeft om de uitnodiging met agenda en stukken 7 dagen voor de start van de vergadering

### **5. Schoolveiligheidsplan**

Het schoolveiligheidsplan is in de Deelraad besproken. De Deelraad heeft enkele wijzigingen aangedragen. Na verwerking is het schoolveiligheidsplan goedgekeurd.

### **6. Schoolleiding (21 sept. 2022)**

Aan de start van het schooljaar is er door omstandigheden een wijziging in de schoolleiding noodzakelijk. Helen van Heeringen is voor een onbekende periode afwezig. Haar taken zijn verdeeld binnen de schoolleiding.

Hermen Verbaas neemt afscheid van de schoolleiding op de KTS om diverse taken binnen de stichting op te kunnen pakken.

### **7. Schoolplan (21 sept. 2022)**

Aan de start van het schooljaar was er nog geen nieuw schoolplan ontwikkeld. In overleg met het bestuur heeft de schoolleiding het proces opgestart om in het schooljaar 2022-2023 een breed gedragen schoolplan te ontwikkelen.

De deelraad is door de schoolleiding meegenomen in het proces. Het schoolplan zal de eerste vergadering van het schooljaar 2023-2024 voorgelegd worden aan de Deelraad ter instemming.

### **8. Jaarplan (24 nov. 2022)**

Het jaarplan is door de schoolleiding ontwikkeld en besproken met de Deelraad. De Deelraad heeft ingestemd met het jaarplan.

### **9. Bevorderingsreglement (21 sept. 2022)**

De periodes voor de onderbouw zijn van vier naar drie periodes omgezet. Een berekening op verzoek van de schoolleiding laat zien dat er nauwelijks verschil in het gemiddeld behaalde cijfer is voor leerlingen.

### **10. Leerlingparticipatie**

De leerlingenraad heeft nog geen actieve rol in de school. In schooljaar 2023-2024 worden vanuit het schoolplan de eerste stappen gezet. Denk hierbij bijvoorbeeld aan een klassenvertegenwoordiger.

### **11. Normjaartaak en uren 2022-2023 (24 nov. 2022)**

Er was onvoldoende inzichtelijk of collega's te veel of te weinig uren zijn ingezet voor lesgebonden en niet-lesgebonden taken.

De lijst met taken en taakuren was tevens niet compleet. De schoolleiding heeft een nieuwe lijst met taken en taakuren gedeeld met de Deelraad. Na enkele aanvullingen en aanpassingen is de Deelraad akkoord gegaan.

### **12. Procedure ziekte - en herstelmelding (24 nov. 2022)**

Er is een wijziging gedaan op de procedure voor ziekte-en herstelmeldingen. Vanaf schooljaar 2022-2023 dient een collega zich ziek te melden bij de teamleider en roostermaker. Tevens zorgt de collega, indien van toepassing, voor vervangend werk voor leerlingen.

### **13. Pestprotocol (24 nov. 2023)**

De Deelraad heeft ingestemd met het pestprotocol. Het protocol zal schooljaar 2023-2024 herzien worden.

### **14. Instituutsdag**

Vanaf schooljaar 2023-2024 zal de dinsdag de "instituutsdag" op de KTS zijn. Dit betekent dat alle collega's op dinsdag vanaf 15.00 uur aanwezig worden geacht voor diverse overleggen. Er wordt een uitzondering gemaakt voor collega's die op dinsdag een opleiding volgen of die niet tijdig de kinderopvang rond kunnen krijgen.

### **15. Open dag + aanmeldingen**

Op de open dagen hebben we circa 30 scholen met circa 900 leerlingen op de KTS mogen ontvangen. Op de vrij te bezoeken middag en avond hebben er circa 500 leerlingen met ouders een bezoek gebracht. De algemene feedback was positief.

We hebben flinke groei in de aanmeldingen. Voor leerjaar 1 zijn er 224 nieuwe aanmeldingen binnen gekomen.

### **16. Werkdruk verlagende middelen vanuit de CAO (19 april 2023)**

De PMR heeft het proces van de werkdrukverlagende opgestart. Er is volgens het aanbevolen stappenplan van Voion aan het plan voor de werkdruk verlagende middelen gewerkt.

De plannen zijn met het team gedeeld en door de meerderheid mee ingestemd. De Deelraad heeft de plannen voorgelegd aan de schoolleiding, waarna deze goedgekeurd zijn.

### **17. Ontruimingsplan (19 april 2023)**

Het ontruimingsplan is voorgelegd aan de Deelraad. De eerste versie bevatte onjuistheden in de plattegronden. Deze zijn aangepast en in april 2023 is er ingestemd met het ontruimingsplan.

### **18. Functiemix (19 april 2023)**

Op de KTS is er voor kalenderjaar 2023 nieuwe ruimte ontstaan binnen LC en LD. De KTS heeft ingestemd met het proces.

De schoolleiding heeft aangegeven dat er meer kandidaten dan plekken waren. Er wordt geen wachtlijst gehanteerd en de aanstelling staat los van de dienstjaren. Bij een eventuele volgende ronde zal een afgewezen kandidaat hetzelfde proces weer moeten doorlopen.

### **19. NPO-reserves (19 april 2023)**

De stichting heeft nog NPO-reserves tot zijn beschikking. Deze mogen nog twee jaar ingezet worden. Voor de KTS is er nog ca. €760.000 beschikbaar. Met deze gelden kunnen er extra klassen geformeerd worden. De Deelraad heeft hiermee ingestemd.

## **20. Telefoongebruik**

Er is (nog) geen eenduidig beleid vanuit de stichting met betrekking tot telefoongebruik in de klas. Het voorstel aan de Deelraad was om een brede discussie te voeren in het team in schooljaar 2023-2024. Echter, door het dringende advies van de minister om per 1 januari 2024 de mobiele telefoons uit de klas te weren zal het beleid sneller geformuleerd moeten worden.

## **21. Examens en uitslagen**

De KTS is tevreden met de examenuitslagen. Een gemiddelde uitslag van 99% (BL en KL = 100%, TL=97%).

## **22. RI&E plan van aanpak (15 juni 2023)**

De Deelraad heeft het RI&E plan van aanpak ontvangen en besproken. Aandachtspunt is het periodiek medisch onderzoek. Dit komt terug op de agenda van de Deelraad.

## **23. Verlenging termijn deelraadsleden**

Jaap Zuyderduyn en Martine Oliemans hebben het OP een verzoek gedaan tot verlenging van het termijn voor 4 jaar. Zowel het OP als de Deelraad heeft hiermee ingestemd

## **24. Subsidie basisvaardigheden 2023-2024 (15 juni 2023)**

Na een eerdere uitloting in het schooljaar is de KTS bij de tweede ronde wel ingeloot voor de subsidie basisvaardigheden. Het gaat om een bedrag van €730.000 wat de KTS verspreid over twee jaar ontvangt. Dit zal ingezet worden voor: Digitale geletterdheid, Burgerschap en Taalvaardigheid.

De plannen zijn in ontwikkeling. De Deelraad zal op de hoogte gehouden worden en het plan ter instemming voorgelegd krijgen.

## **25. Vakantierooster 2023 - 2024 (22 feb. 2023)**

De Deelraad heeft ingestemd met het vakantierooster.

## **26. Ouderbijdrage 2023 - 2024 (19 april 2023)**

De ouderbijdrage is naar beneden gebracht door diverse uitgaven anders in te vullen/ te organiseren. De Deelraad heeft ingestemd met de ouderbijdrage.

## **27. Jaartaakbeleid + Normjaartaak en uren 2023-2024 (19 april 2023)**

Het jaartaakbeleid en de taakuren zijn voorgelegd aan de Deelraad. De Deelraad heeft diverse op- en aanmerkingen gemaakt, waarna het document aangepast is. De Deelraad heeft ingestemd met het jaartaakbeleid en de taakuren. Tevens heeft de schoolleiding een uitleg gegeven over de veranderingen en is het jaartaakbeleid en de taakuren gedeeld met de collega's. Individuele vragen zijn beantwoord met de PMR en/of de teamleider.

## **28. Schoolleiding 2023-2024**

De schoolleiding zal in het schooljaar 2023-2024 wijzigingen kennen door het vertrek van twee collega's en het vormen van de kernteams. De Deelraad heeft ingestemd met de wijzigingen.

De schoolleiding zal bestaan uit:

Dennis Engelhart	Directeur
Sebastiaan Baltés	Adjunct-directeur
Marc van Rooden	Teamleider VBMO-t + / VMBO-t Xtra (bovenbouw)
Gert-Jan Verheij	Teamleider HBR
Jeroen Smakman	Teamleider PIE
Martien van Moorten	Teamleider BWI
Femke den Elzen	Teamleider Onderbouw basis/kader
Tom ten Have	Teamleider Onderbouw kader/t+/t Xtra
Sanne Duindam	Teamleider Symbiose

### **29. Lessentabel 2023-2024 (19 april 2023)**

Vanwege de start met heterogene groepen in leerjaar 1 is er door de schoolleiding een voorstel gedaan om de lessentabel aan te passen. Tevens zijn er wijzigingen in de bovenbouw. De schoolleiding heeft de wijzigingen toegelicht en op aanvraag van de Deelraad een helder overzicht gedeeld van de lessentabel in de bovenbouw. De Deelraad heeft ingestemd met de wijzigingen voor de lessentabel.

### **30. Formatieplan 2023-2024 (15 juni 2023)**

De Deelraad is vanaf november 2023 meegenomen in de mogelijke wijzigingen in formatie vanwege het wegvallen van de NPO-gelden. De schoolleiding heeft diverse scenario's geschetst. In schooljaar 2023-2024 zijn er 54 klassen. Dit zorgt voor druk op het rooster, waardoor er interne verhuizingen en aanpassingen in de huisvesting nodig zijn. Vrijwel alle vacatures zijn gevuld.

### **31. Vergaderdata Deelraad KTS 2023-2024**

19 september 2023

22 november 2023

15 februari 2024

16 april 2024

13 juni 2024

18 juni 2024 (BBQ)